

# **Vedtægter for foreningen SMYK2000**

**Erstatter i sin helhed seneste vedtægter vedtaget på**

**generalforsamlingen 5. oktober 2006**

## §1 Foreningens Formål

Foreningens primære formål er at forestå folkeoplysende voksenundervisning, foredrag og debat inden for folkeoplysningslovens rammer for at styrke deltageres personlige, sociale og faglige kompetencer, og dermed fremme forståelse for medborgerskab og demokrati.

**At** tilegne sig kendskab til oprindelige håndværksmæssige arbejdsprocesser og traditionelle kulturteknikker og kulturhistoriske processer inden for den skabende virksomhed ved fremstillingen af smykker, brugsting etc.

**At** få en praktisk undervisning i de kundskaber og færdigheder, der knytter sig til den skabende og håndværksmæssige fremstilling af smykker, brugsting etc.

**At** den enkelte deltager, gennem undervisningen, udvikler almen og faglig indsigt og færdighed i en oprindelig håndværksmæssig formgivning og fremstilling af smykker, brugsting etc. af æstetisk og funktionel værdi.

**At** den enkelte deltager – gennem et personligt præget forløb i undervisningen – opnår en forståelse af processen fra idé, over planlægning, til udførelse af smykker, brugsting etc. til eget brug.

**At** den enkelte deltager opnår en styrket tillid til egne muligheder og lyst og evne til aktivt og engageret at deltage i samfunds-, kultur- og arbejdslivet.

stk. 2

Foreningens navn er: **SMYK 2000**

## §2 Foreningen er uafhængig af partipolitik

Stk. 2

Foreningen er tilknyttet Dansk Oplysnings Forbund

## §3 Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.

## §4 Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2

Ordinær Generalforsamlingen afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned.

Indkaldelse sker med mindst tre ugers varsel med angivelse af dagsorden ved brev eller mail til medlemmerne eller ved opslag/annoncering.

Stk. 3

Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er ethvert medlem (se § 8 stk. 4) Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4:

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Dirigentens konstatering af generalforsamlingens lovlige indkaldelse
3. Valg af referent og stemmetællere
4. Formanden forelægger bestyrelsens beretning
5. Skolelederen forelægger det reviderede regnskab for det forløbne år til godkendelse.
6. Skolelederen fremlægger det af bestyrelsen godkendte budget til orientering.
7. Indkomne forslag fra bestyrelsen og medlemmerne.
8. Valg af medlemmer til bestyrelsen (jf. § 6 stk. 1).
9. Fastsættelse af kontingent.
10. Valg af revisor.
11. Eventuelt

Stk. 5:

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest to uger før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer fra medlemmerne skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen.

Stk. 6:

Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved almindeligt stemmeflertal.

stk. 7:

Vedtægtsændringer kræver 2/3 flertal af de fremmødte på en ordinær/ekstraordinær generalforsamling. Ændringsforslaget skal være udsendt sammen med dagsordenen.

## **§5**

### **Ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt og skal afholdes, når mindst en tredjedel af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om det over for formanden. Generalforsamling afholdes senest 4 uger efter modtagelse af anmodning.

stk. 2:

Indkaldelse sker skriftligt med to ugers varsel med angivelse af motiveret dagsorden.

## **§6 Bestyrelsen**

6.1 Foreningen ledes af en bestyrelse, der foruden formanden består af en næstformand samt fire eller fem medlemmer, heraf én repræsentant for deltagerne jf. § 7.

Formanden og næstformanden samt bestyrelsesmedlemmerne vælges for to år, således at der i ulige år vælges formand og to bestyrelsesmedlemmer og i lige år næstformand og et eller to bestyrelsesmedlemmer.

Formanden og næstformanden samt bestyrelsesmedlemmerne vælges for to år, således at der i ulige år vælges formand og to bestyrelsesmedlemmer og i lige år næstformand og et bestyrelsesmedlem.

6.2 Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med gældende lovgivning, nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

6.3 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til at varetage afgrænsede opgaver.

6.4 Formanden – og i dennes fravær næstformanden – indkalder og leder bestyrelsens møder. Mødet afholdes, når formanden skønner det nødvendigt, når mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter begæring herom, eller når skolelederen fremsætter begæring herom overfor formanden. Indkaldelsen sker skriftligt ved brev/e-mail med angivelse af dagsorden. Bestyrelsesmødet afholdes inden to uger efter modtagelsen af anmodningen.

6.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindeligt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

6.6 Bestyrelsen er ansvarlig over for Borgerrepræsentationen i Københavns Kommune for anvendelse af modtagne tilskud, for anviste lokaler og for regnskab og dokumentation for virksomheden, herunder en årsberetning. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for driften af virksomheden.

6.7 Bestyrelsen ansætter en skoleleder til den daglige ledelse i henhold til gældende regler. Skolelederen deltager i bestyrelsesmøderne som sekretær.

## **§7 Deltagerne**

Der afholdes valg af deltagerrepræsentant i januar måned, hvor der vælges en repræsentant til bestyrelsen.

Stk. 2

Skolelederen har ansvaret for at dette møde annonceres senest 1.december året før i undervisningslokalerne, og at valget finder sted på forsvarlig vis.

Stk. 3

Det kræves ikke at denne repræsentant for deltagerne i undervisningen er medlem af foreningen.

## **§8 Medlemmer:**

Som medlemmer optages enhver person over 18 år, som kan gå ind for foreningens formål.

Stk. 2

Indmeldelse i foreningen skal ske skriftligt til bestyrelsen, med oplysning om navn og adresse.

Stk. 3

Kontingentet til foreningen fastsættes af generalforsamlingen. Kontingentet opkræves efter bestyrelsens nærmere bestemmelse.

Stk. 4

Stemmeret på en generalforsamling har alle, der inden udgangen af november måned havde betalt kontingent for det kalenderår, som ligger umiddelbart forud for generalforsamlingen.

Stk. 5

Medlemskab af foreningen er kun gyldigt, når medlemmet har opfyldt kontingentforpligtelsen.

## **§9. Daglig ledelse**

9.1 Skolelederen varetager den daglige ledelse under ansvar over for bestyrelsen og efter de af bestyrelsen fastsatte vilkår.

9.2 Bestyrelsen kan med ansvar overfor generalforsamlingen indgå samarbejdsaftaler med andre foreninger eller institutioner i forbindelse med fx lederansættelse, sekretariatsbistand, markedsføring og økonomiforvaltning.

## **§10. Økonomi, regnskab og revision**

- 10.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- 10.2 Foreningsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.
- 10.3 Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

## **§11. Tegningsregler og hæftelse**

- 11.1 Foreningen tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem i foreningen. Ved formandens forfald, tegnes foreningen af næstformanden og to bestyrelsesmedlemmer i foreningen. Ved optagelse af lån og salg/pantsætning af fast ejendom samt underskrivning af regnskab tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.
- 11.2 For foreningens økonomiske forpligtelser hæftes alene med foreningens formue. Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for tilskud, som foreningen har modtaget i henhold til Folkeoplysningsloven eller anden tilsvarende lovgivning i tilfælde, hvor der opstår et krav om tilbagebetaling på grund af retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes bestyrelsesmedlemmerne som forsætlig eller uagtsom.

## **§12. Eksklusion**

- 12.1 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når medlemmet efter bestyrelsens begrundede vurdering ikke optræder i overensstemmelse med foreningens interesser. Medlemmet skal have en skriftlig begrundelse for eksklusionen, og mulighed for at svare inden 14 dage. Eksklusionen kan først træde i kraft efter en beslutning på et bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsesmedlemmerne kan tage stilling til medlemmets eventuelle svar. Eksklusionen sker med ansvar overfor generalforsamlingen, hvorfor en redegørelse for denne skal fremgå af beretningen.

## **§13. Opløsning**

- 13.1 Opløsning af foreningen kan kun finde sted på en generalforsamling, hvor opløsningen er et selvstændigt punkt på dagsordenen. Opløsningen skal endeligt vedtages med 2/3 flertal på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling, der tidligst kan afholdes to uger efter den første.

13.2 Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver Dansk Oplysnings Forbund eller et andet almennyttigt, folkeoplysende formål efter den sidste generalforsamlings beslutning.

13.3 Ved planer om opløsning skal dagsorden herom også tilgå Dansk Oplysnings Forbund af hensyn til overholdelse af formalia omkring foreningens lukning.

**§14. Vedtægtsdatering og underskrift**

**Godkendt ved urafstemning 31.maj 2011 og nu gældende fra 1.juni 2011**